

**CONVOCATÒRIA D'AJUTS DRAC ESTIU A LA MOBILITAT DE LA REGIÓ VIVES
ANY 2016**

1. Objecte de la Convocatòria

L'objectiu d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts econòmics per assistir a algun dels cursos o activitats que figuren a la **Guia de cursos d'estiu que cada any edita la Xarxa Vives d'Universitats**.

La persona que es beneficiï d'aquest ajut no pot demanar-ne cap més amb la mateixa finalitat.

2. Import dels ajuts

El pressupost destinat al finançament de les accions DRAC serà el pressupost URV disponible en l'orgànica 6530001, gestionada pel Centre Internacional. L'import de l'ajut queda fixat pel **Quadre d'ajuts** (annex III).

3. Destinataris dels ajuts

Estudiants de les universitats de la Xarxa Vives que estiguin cursant estudis de grau, diplomatura, llicenciatura, enginyeria o arquitectura que tinguin més de 45 crèdits aprovats i estudiants de màsters oficials universitaris i doctorat.

4. Presentació de sol·licituds i documentació

El període de presentació de sol·licituds resta obert **del 3 de maig a l'1 de juny de 2016**.

1. Les sol·licituds han de presentar-se abans de la data de realització de l'activitat, amb independència que la resolució es realitzi amb posterioritat a l'activitat.
2. En cap cas s'admeten sol·licituds per activitats ja realitzades.
3. No s'admet més d'una sol·licitud per persona en cada període de recepció.

La documentació que cal presentar per sol·licitar és la següent:

- Document de sol·licitud (annex I)
- Còpia del DNI
- Còpia de la matrícula
- Còpia del compte corrent bancari a nom del sol·licitant

S'ha de presentar al Registre auxiliar del Centre Internacional. Ubicat a Av. Països Catalans, núm. 17-19 43007 Tarragona. Horari de Registre: de dilluns a divendres: de 11h a 13h.

També es pot presentar a qualsevol altre registre de la URV. La localització i els horaris de registres auxiliars i del Registre General de la Universitat Rovira i Virgili es poden consultar a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Es permet presentar la documentació de qualsevol de les formes previstes a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació s'ha de fer d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre.

5. Criteris de resolució

La proposta d'adjudicació dels ajuts DRAC Estiu serà elevada, per part del Centre Internacional, a la Vicerectora d'Internacionalització, per a la seva aprovació i posterior resolució.

La resolució de la convocatòria es publicarà al web de la URV i al web de la Xarxa Vives.

Els criteris per prioritzar les sol·licituds seran els següents:

- a. Prioritzar la mobilitat en direcció a aquelles universitats que participin en aquesta acció.
- b. Prioritzar la participació en les activitats organitzades conjuntament per les universitats pertanyents a la Xarxa Vives.
- c. Afavorir l'equilibri territorial.
- d. No atorgar més d'un ajut per persona i convocatòria.

6. Obligacions dels beneficiaris dels ajuts

Per tal de percebre aquest ajut el personal beneficiari es compromet a:

- Presentar la **sol·licitud** i documentació en el termini i forma establerts en l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.
- La persona beneficiària ha de notificar al Centre Internacional les modificacions significatives de l'acció aprovada segons la sol·licitud, per exemple, la institució de destí i les dates de realització.
- Presentar al Centre Internacional, la següent documentació **original** acreditativa de la superació de l'activitat, que es considera imprescindible per beneficiar-se de l'ajut:
 - **Certificat d'acreditació de l'activitat (original)** degudament signat i segellat per la institució de destí on hi ha de constar la data d'inici i de fi de l'activitat, el nom del beneficiari, i el nom de l'activitat realitzada (annex II)
 - **Justificants del pagament (originals)** l'import de l'ajut integrarà els següents conceptes: *inscripció* a l'activitat, *desplaçament* i *allotjament*, si s'escau, en cap cas s'hi inclouran les despeses de manutenció. Aquests ajuts només seran aplicables a aquelles activitats que apareixen a la *Guia de cursos d'estiu* que la XVU edita anualment.

Els cursos a distància no són susceptibles de rebre ajut de mobilitat

Aquesta documentació s'ha de presentar en el **termini màxim d'un mes** a comptar des de la data de finalització de l'acció o bé a comptar des de la data de resolució de la sol·licitud, si aquesta és posterior a la data de finalització de l'acció. La no presentació de la documentació dins el termini establert comportarà la denegació del pagament de l'ajut. La presentació de la documentació esmentada en aquest apartat es considera imprescindible per beneficiar-se de l'ajut.

7. Incompatibilitats

Els ajuts DRAC són incompatibles amb altres ajuts per amb la mateixa finalitat.

En els casos següents, que no són propis d'aquesta convocatòria o que ja disposen d'altres sistemes de finançament, no es concedeixen ajuts econòmics per:

- Activitats que tinguin remuneració econòmica pel treball realitzat
- Activitats cobertes per un altre tipus d'ajut pel mateix concepte
- Despeses de manutenció
- Activitats que no siguin justificades tal com s'especifica la convocatòria i amb documentació original.
- Altres despeses no establertes en aquesta convocatòria

8. Reclamacions

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent de la seva publicació, davant el mateix òrgan de la Universitat Rovira i Virgili que l'ha dictada, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la seva publicació.

9. Dret a la informació en la gestió de dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades en la present convocatòria s'incorporaran al fitxer de gestió de personal de la Universitat Rovira i Virgili. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició podran exercir-se davant el Centre Internacional, tot això de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

10. Calendari

Les sol·licituds de les accions **DRAC Estiu** es poden presentar fins l'1 de juny del 2016, i es resoldrà el 19 de juny del 2016.

Tarragona, 3 de maig de 2016



Dra. Mar Gutiérrez-Colon Plana
Vicerectora d'Internacionalització